**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**

**INSPEKSI PEMBANGKIT LISTRIK TENAGA UAP (PLTU)**

1. **PETUGAS YANG TERLIBAT**
2. User pemberi pekerjaan
3. Pengawas pekerjaan
4. Petugas pelaksana inspeksi (Inspektor)
5. **PERSIAPAN KERJA**
6. Surat Tugas Pelaksaan Inspeksi
7. Form Pengujian
8. Job Safety Analysis (JSA)
9. Tool / Peralatan Kerja ( Alat Ukur, Kamera, dll)
10. Alat Pelindung Diri (Helmet, Ear Plug/ muff, Kaca mata, Sarung Tangan & Sepatu Safety)
11. **ALAT UKUR**
12. Multi Tester
13. Digital Earth Tester/ Earth Clamp Tester
14. Environment Meter (Kelembapan dan Cahaya)
15. Alat Ukur Kebisingan
16. Portable Gas Analyzer (Emisi)
17. Infrared Thermometer
18. Ampere Meter
19. Opacity Meter

1. **PROSEDUR** **KERJA**
2. Open Meeting
3. Pembukaan
4. Memeriksa dokumen teknis instalasi pembangkit tenaga listrik
5. Melakukan persiapan pelaksanaan inspeksi di lapangan
6. Pelaksanaan Inspeksi
7. Melakukan kegiatan sesuai instruksi Kerja (IK) Inspeksi Pembangkit Listrik Tenaga Uap
8. Dalam pelaksaan inspeksi selalu didampingi oleh user pendamping
9. Cloose Meeting
10. Menyampaikan temuan –temuan dari hasil inspeksi, memberikan saran untuk perbaikan, dan memberikan rekomendasi kelaikkan hasil inspeksi
11. Membuat dan menandatangani berita acara pelaksanaan inspeksi
12. Pembuatan Laporan Hasil Inspeksi
13. Pembuatan Laporan Hasil Inspeksi
14. Menyiapkan dokumen – dokumen dan data hasil inspeksi
15. Melakukan pengolahan data hasil inspeksi menjadi laporan hasil inspeksi
16. Menupload laporan hasil inspeksi ke Si Ujang Gatrik
17. Penerbitan Sertifikat Laik Operasi (SLO)
18. Membuat Laporan Hasil Pemeriksaan dan Pengujian (LHPP)
19. Mengupload ke Si Ujang Gatrik untuk meminta nomor register
20. Mengunduh draft Sertifikat Laik Operasi
21. Mencetak Sertifikat Laik Operasi
22. Menandatangani Sertifikat Laik Operasi
23. SLO terbit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dibuat oleh**Penanggung Jawab Teknik****Suryadi** | Diperiksa Oleh**Manager Teknik dan Operasi****Faisal Ahcmad** | Disahkan Oleh**Direktur****Albert MT** |
|